

Протокол № 21  
заседания Муниципального Совета п.Понтонный  
от 21.01.2026

**Избрано:** 10 депутатов

**Присутствовало:** 7 - Вахабов А.В., Харитонов О.М., Ананьина Т.Е., Стрекозова Т.В. Каменева Я.Т., Воробьев П.М., Гераськина Д.Т.

**Отсутствовало:** 3 - Лукашова С.В., Макарова Ю.А., Хмелевская Е.Ю.

**Приглашенные:**

Глава МА МО п. Понтонный Ткаченко А.Г.,

Помощник прокурора Сорокина Е.К.

**Присутствовали:**

глава МА МО п. Понтонный Ткаченко А.Г.

заместитель главы МА Коткова И.Ю.,

гл. специалист МС Зотова Л.Н.

Слушали Харитонova О.М.- главу МО п. Понтонный

**Повестка дня:**

1. О подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 82-ой годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.
  - Ткаченко А.Г.
  - Харитонов О.М.
2. О подготовке и проведении праздника прощания с зимой Масленица-2026 в ДК «Нева» 22 февраля с.г.
  - Ткаченко А.Г.
  - Каменева Я.Т.
3. Об учреждении орг. комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных 120-летию рабочего поселка Понтонный.
  - Харитонов О.М.
4. Об исполнении Решений МС МО п. Понтонный за 2025 год.
  - Зотова Л.Н.
5. О плане работы Муниципального совета п.Понтонный на 1 кв. 2026 года.
  - Харитонов О.М.
6. Разное: О подготовке программы Санкт-Петербурга по распределению субсидий бюджетам внутригородским муниципальным образованиям города федерального значения Санкт-Петербурга на осуществление работ по реализации муниципальных программ, направленных на достижение целей государственной программы «Петербургские дворы» на 2027 год
  - 6-1 О назначении и проведении опроса населения;
  - 6-2 Об установлении даты проведения в 2026 году «Фестиваль детского творчества»
  - 6-3 Об утверждении графика приема граждан депутатами МС МО п. Понтонный
  - 6-4 Об установлении даты отчета главы муниципального образования и главы местной администрации по итогам работы за 2025 год

За утверждение повестки дня в целом

**ГОЛОСОВАЛИ:** за- единогласно

**1. Слушали главу местной администрации МО п. Понтонный Ткаченко А.Г. «О подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 82-ой годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»**

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию Ткаченко А.Г. - главы местной администрации, о подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 82-ой годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, принять к сведению.
2. Назначить датами проведения мероприятий следующие:
  - 26 января 2026 года в 12-00 - митинг у мемориала памяти работников УИФК в парке УИФК.
  - 26 января 2026 года в 13-00 – возложение венков и цветов на братском кладбище ул. Судостроителей.
  - 27 января 2026 года в 12 часов торжественно-траурный митинг с возложением венков и цветов на мемориале в Корчмино
3. Произвести дополнительную проверку готовности мемориалов воинских захоронений к праздничным мероприятиям и устранить замечания.  
Срок: 23 января 2026 года Отв. Ткаченко А.Г.
4. Сценарий проведения праздничных мероприятий, посвященных 82-ой годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады - утвердить.
5. Наградить ЖБЛ п. Понтонный памятными подарками, согласно утвержденных списков, из расчета 2000 руб. в кол-ве 35 чел.  
Срок : 27 января 2026 года Отв. Ткаченко А.Г.
6. Решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию.
7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Понтонный Харитонов О.М.

**Голосовали : за – единогласно.**

**Решение – принято**

**2. Слушали: Ткаченко А.Г. главу МА «О подготовке и проведении праздника прощания с зимой Масленица-2026 в ДК «Нева» 22 февраля с.г.»**

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию Ткаченко А.Г. - главы МА и директора ДК Нева Каменевой Я.Т., о подготовке и проведении праздника прощания с зимой «Масленица 2026» в ДК «Нева» 22 февраля с.г.»., принять к сведению.
2. Организовать проведение и финансирование праздничных мероприятий – «Прощание с зимой «Масленица 2026» в ДК «Нева» 22 февраля с.г.» согласно муниципальной программы .  
Срок : 11.02.2026 Отв. Ткаченко А.Г.
4. Решение вступает в силу с момента принятия и подлежит опубликованию
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Ананьину Т.Е.

**Голосовали : за – единогласно.**

**Решение – принято**

**3. Слушали Главу МО п.Понтонный Харитонов О.М.**

**«О создании орг.комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных 120-летию рабочего поселка Понтонный»**

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию Харитонов О.М. - главы МО, о подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 120-летию основания рабочего поселка Понтонный, принять к сведению.
2. Назначить датой проведения праздника «120 лет рабочему поселку Понтонный» - 08 августа 2026 г., место проведения праздника - парк УИФК.
3. Образовать организационный комитет по подготовке и проведению праздника в следующем составе:  
Председатель – Глава МО п. Понтонный Харитонов О.М.

Заместители Председателя:

- Зам. Главы МО Каменева Я.Т.
- Глава МА Ткаченко А.Г.

Члены комитета:

Представитель Администрации Колпинского района – по согласованию,

Представители градообразующих предприятий:

- АО СНСЗ – по согласованию,
- НАО Свеза – Усть-Ижора – по согласованию,
- Директор школы № 400 – Грендий А.И.
- Директор школы № 520 - Мордакина Н.А.
- Председатель Совета ветеранов п. Понтонный – Дюбин И.Н.
- Председатель общ. совета п. Понтонный – Груздева А.А.

4. Направить пригласительные письма членам орг. комитета для согласования персонального состава.

Срок: февраль с.г.

Отв. Зотова Л.Н.

5. Провести заседание орг. комитета по подготовке и проведении праздничных мероприятий, посвященных 120-летию основания рабочего поселка Понтонный.

Срок: 1 кв. с.г.

Отв. Харитонов О.М.

6. Решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета Харитонova О.М.

**Голосовали : за – единогласно.**

**Решение – принято**

**4. Слушали гл.специалиста МС «Об исполнении Решений МС МО п. Понтонный за 2025 год»**

**РЕШИЛИ:**

1. Информацию Зотовой Л.Н. - главного специалиста муниципального совета «Об исполнении Решений МС МО п. Понтонный за 2025 год» принять к сведению.

2. Решения МС, принятые в 2025 году считать исполненными, а именно:

Всего -88

Из них НПА-19,

2.1 Принято решений, отменяющих решения МС МО п. Понтонный, утративших юридическую силу -11.

2.2. Решение от 10.12.2025 № 19/7-8 «О подготовке и проведении памятных мероприятий, посвященных 82-й годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады» оставить на исполнении – срок 21-27.01.2026

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета Харитонova О.М.

**Голосовали : за – единогласно.**

**Решение – принято**

**5. Слушали главу МО Харитонova О.М.**

**«О плане работы Муниципального Совета п. Понтонный на 1-й квартал 2026 года»**

**РЕШИЛИ:**

1. Основными вопросами повестки дня заседаний МС МО п. Понтонный в 1 квартале 2026 г. считать следующие:

- разработка и утверждение нормативных актов, регламентирующих работу МС
- подготовка массовых торжественных мероприятий по празднованию 81-годовщине Победы в ВОВ

- проведение детского фестиваля Звездочки Понтонного
- проведение гуляния « Русская Масленица»
- подготовка отчета МС и МА перед населением
- заслушивание МА о выполнении муниципальных адресных программ 2025 года.

Срок – 1 квартал 2026 года Отв. Харитонов О.М.

2. Решение вступает в силу с момента принятия .

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Понтонный Харитонова О.М.

**Голосовали : за – единогласно.**

**Решение – принято**

**6. Разное : Слушали главу МО п. Понтонный «О подготовке программы Санкт-Петербурга по распределению субсидий бюджетам внутригородским муниципальным образованиям города федерального значения Санкт-Петербурга на осуществление работ по реализации муниципальных программ, направленных на достижение целей государственной программы «Петербургские дворы» на 2027 год»**  
 Решили:

1. Подготовить необходимый пакет документов, произвести необходимые согласования и подать заявку на включение проекта по благоустройству дворовой территории поселка Понтонный в границах улиц А,Товпеко-Пикалевская- Станционная-Фанерный пер.(напротив магазина Дикси) в указанную программу на 2027 год.

Срок – 1-2 кв. с.г. Отв. Ткаченко А.Г.

2. Решение вступает в силу с момента принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета Харитонова О.М.

**Голосовали : за – единогласно.**

**Решение – принято**

**6-1 Слушали главу МО п. Понтонный «О назначении опроса населения внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Понтонный»**

Решили:

1. Назначить опрос граждан внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Понтонный в целях выявления мнения населения по вопросу местного значения – *Учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.*

1.1. Установить дату начала проведения опроса 02.02.2026, дату окончания проведения опроса – 12.02.2026 года, срок проведения опроса граждан – 10 дней.

1.2. Утвердить формулировку вопроса, предлагаемого при проведении опроса граждан:

Что хотелось бы поменять в официальной газете «Вести Понтонного» в 2026 году.

Печатать:

- Больше материалов о работу муниципального совета и местной администрации

п. Понтонный;

- Больше материалов о жителях п. Понтонный;

- Больше материалов об истории поселка

1.3. Установить методику проведения опроса: анкетирование.

1.4. Утвердить форму опросного листа согласно приложению.

1.5. Минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе – 30 человек.

2. Решение вступает в силу после его официального обнародования. Обнародовать настоящее решение на сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <https://mo-pontonniy.ru/> не позднее 02.02.2026 года.

3. Опрос провести с использованием Платформы обратной связи.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета Харитонов О.М.

**Голосовали : за – единогласно.**

**Решение – принято**

### **6-2 Слушали Ананьину Т.Е.**

#### **«Об организации и проведении фестиваля детского творчества»**

Решили:

3. Информацию Ананьиной Т.Е., о подготовке и проведении фестиваля детского творчества, принять к сведению.

4. Организовать проведение и финансирование фестиваля детского творчества согласно тех. задания.

Срок : март- апрель 2026

Отв. Ткаченко А.Г.

3. Решение вступает в силу с момента принятия и подлежит опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Ананьину Т.Е.

**Голосовали : за – единогласно.**

**Решение – принято**

### **6-3 Слушали главу МО Харитонов О.М. «Об утверждении графика приема граждан депутатами МС МО П. Понтонный»**

Решили:

1. Утвердить график приема граждан депутатами МС МО п. Понтонный - 2-ая среда каждого месяца с 17-30 до 18-30 в каб. № 2 по предварительной записи по тел. 462-40-39,462-40-40;

2. Информацию о приеме граждан депутатами МС МО п. Понтонный разместить на:

- официальном сайте <https://mo-pontonniy.ru/>,

- официальной газете «Вести Понтонного»,

- на стенде в помещении МСУ п. Понтонный.

Срок 27.01.2026

отв. Зотова Л.Н.

3. Решение вступает в силу с момента принятия и подлежит опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Каменеву Я.Т.

**Голосовали : за – единогласно.**

**Решение – принято**

### **6-4. Слушали главу МО Харитонов О.М. «О назначении даты отчета главы муниципального образования и главы местной администрации по итогам работы за 2025 год»**

Решили:

1. Назначить дату проведения отчета главы муниципального образования и главы местной администрации по итогам работы за 2025 год – 25 февраля 2026.

2. Информацию о дате проведения отчета главы МО и МА по итогам работы за 2025 год разместить на:

- официальном сайте <https://mo-pontonniy.ru/>,

- официальной газете «Вести Понтонного»,  
- на официальных стендах и в помещении МСУ п. Понтонный.  
Срок до 02.02.2026                      отв. Зотова Л.Н.

3. Решение вступает в силу с момента принятия и подлежит опубликованию.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя муниципального совета Харитонов О.М.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия председателя  
муниципального совета



О.М.Харитонов