***Приложение***

к Решению Муниципального Совета

МО п.Понтонный

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **КОНТРАКТ**

**с Главой местной администрации**

**внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселка Понтонный.**

***" "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_г. п.Понтонный.***

Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный в лице Главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (паспортные данные)

именуемый в дальнейшем "Глава местной администрации", с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

 . **1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

 1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( Фамилия, Имя, Отчество)

назначен на должность Главы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный Решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный №\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 г.

1. Глава местной администрации осуществляет свои полномочия по руководству Администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный в соответствии с Законами РФ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", "Об основах муниципальной службы в РФ", Законами СПб "О местном самоуправлении в Санкт-Петербурге", "О муниципальной службе в СПб" и Уставом внутригородского муниципального образования Санкт- Петербурга поселка Понтонный.
2. Глава местной администрации самостоятельно решает вопросы, связанные с деятельностью местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный ( в дальнейшем- местная администрация МО п.Понтонный) отнесенные к его компетенции действующим законодательством, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный и настоящим контрактом.

1.4. Муниципальный Совет и Глава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный в пределах своих полномочий гарантируют соблюдение прав и законных интересов Главы местной администрации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный**.**

1.5. Муниципальный Совет, Глава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный, в пределах своих полномочий имеют право проверять деятельность Главы местной администрации, в том числе и с привлечением других органов согласно действующему законодательству.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**.

2.1. Глава местной администрации имеет право:

а) без доверенности совершать действия от имени местной администрации муниципального образования , отнесенные к его компетенции действующим законодательством, Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный и настоящим Контрактом.

б) получать за осуществление своей деятельности, составляющие предмет контракта, денежное содержание, предусмотренное Контрактом.

в) пользоваться социальными гарантиями, предусмотренными Контрактом.

г) представлять интересы местной администрации во всех предприятиях, учреждениях и организациях

д) заключать от имени местной администрации договоры, в том числе и трудовые

е) выдавать доверенности

ж) открывать и закрывать счета местной администрации

з) издавать приказы, распоряжения, обязательные для всех работников администрации

и) в соответствии с законодательством определять состав и объем сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну местной администрации

к) определять организационно-штатную структуру местной администрации и представлять ее на

утверждение муниципального совета

л) определять оплату труда работников местной администрации, в соответствии с утвержденными

муниципальным советом штатным расписанием и сметой расходов местной администрации

м) реализовывать иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом внутригородского

муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный

2.2. Глава местной администрации обязан:

а) выполнять лично и отслеживать соблюдение подчиненными требований действующего законодательства
и Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный в деятельности местной администрации муниципального образования

б) обеспечивать целевое использование средств местного бюджета

в) своевременно отчитываться о результатах деятельности местной администрации перед муниципальным советом и населением муниципального образования

г) соблюдать лично и требовать от подчиненных соблюдения законодательства о муниципальной службе

д) определять лицо, временно исполняющее его функции, в случае невозможности исполнения своих
обязанностей

е) своевременно предоставлять, предусмотренные законодательством, отчеты о деятельности
местной администрации в контролирующие организации

ж) соблюдать, предусмотренные законодательством ограничения, связанные с нахождением на
муниципальной должности муниципальной службы

**3. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ.**

1. Денежное содержание главе местной администрации и социальные гарантии
определяются Законом РФ "Об основах муниципальной службы", Законами СПБ "О муниципальной службе в СПБ" и о реестре муниципальных должностей в СПб, а также Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный .
2. На период действия настоящего Контракта Глава местной администрации подлежит всем видам обязательного государственного страхования.
3. Глава местной администрации имеет право на другие социальные гарантии и льготы, действующие в местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный.
4. Ежегодный оплачиваемый отпуск Главы администрации устанавливается продолжительностью 30 календарных дней. Сверх ежегодно оплачиваемого отпуска за выслугу лет предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск из расчета один календарный день за три полных календарных года муниципальной службы.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

4.1. Глава местной администрации несет в соответствии с действующим законодательством и Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей и настоящего Контракта.

 **5.5. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА.**

5.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до назначения Муниципальным Советом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный иного лица на должность Главы местной администрации, или до прекращения досрочно полномочий Главы местной администрации в предусмотренных законодательством РФ и СПб случаях.

5.2. При вступлении в полномочия Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный очередного созыва, Глава местной администрации подает в отставку и исполняет обязанности Главы местной администрации до назначения муниципальным советом иного лица на должность Главы местной администрации и передачи дел и обязанностей вновь назначенному Главе местной администрации.

5.3. Контракт может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или в судебном порядке на основании:

а) Решения Муниципального Совета или заявления Главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения.

б) заявления Главы местной администрации в связи с нарушением условий Контракта органами местного
самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный. 5.4. Полномочия Главы местной администрации могут быть прекращены досрочно в
случае:

а) смерти

б) отставки по собственному желанию

в) расторжения контракта в соответствии с п.5.3. настоящего контракта

 г) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом

д) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным

е) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим

ж) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора

з) выезда за пределы РФ на постоянное место жительства

и) прекращения гражданства РФ, прекращения гражданства иностранного государства-участника международного договора РФ, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления

к) призыва на военную службу или направления на замещающую ее альтернативную гражданскую службу

**6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.**

6.1 Правоотношения возникающие в силу настоящего Контракта, регулируются гражданским законодательством РФ.

1. Права и обязанности по данному Контракту не могут передаваться третьим лицам.
2. Условия настоящего Контракта могут быть пересмотрены сторонами при возникновении новых условий
деятельности или передачи Муниципальному Совету внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный государственных полномочий законами РФ или СПб.

6.4. Контракт подлежит изменению в месячный срок в случае возникновения новых условий деятельности

 Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный или изменения законодательства РФ и СПб по местному самоуправлению.

6.5. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, первый экземпляр
хранится у Главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный, второй у Главы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный.

***Подписи сторон:***

**Глава внутригородского Глава**

**муниципального образования местной администрации**

**Санкт-Петербурга поселка Понтонный= внутригородского муниципального**

 **образования Санкт-Петербурга**

 **поселка Понтонный =**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата дата