|  |
| --- |
| **Местная администрация****внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга п. Понтонный****196643, Санкт-Петербург, п. Понтонный, ул. А. Товпеко, 10 т. 462-44-27, т/ф. 462-40-39** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2а**

**30.01.2020 года**

«О внесении изменений в Постановление местной администрации

от 27.01.2020 «О объявлении конкурса на замещение вакантной

должности муниципальной службы в местной администрации

ВМО Санкт-Петербурга п. Понтонный»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года N 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 года N 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлка Понтонный, решением муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлка Понтонный от 14.02.2013 года № 58/248-1 местная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приложение № 1 к постановлению местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга

п. Понтонный № 1а от 27.01.2020 «О объявлении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в местной администрации ВМО Санкт-Петербурга п. Понтонный» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.

1. Официально опубликовать настоящее Постановление (включая приложение) в сети Интернет на официальном сайте httр://www.mo-pontonniy.ru/;
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования;
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава местной администрации В.Н. Сумбаров**

Приложение № 1

к Постановлению № 2а от 30.01.2020 г.

**Объявление**

**о проведении конкурса на замещение вакантной должности**

Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлка Понтонный объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы ведущего специалиста, к должностным обязанностям которого отнесено выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству.

К должностным обязанностям ведущего специалиста отнесено выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству.

**Квалификационные требования:**

В конкурсе могут принять участие граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование по одной из следующих специальностей «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Педагогика», «Социальная работа», стаж на должностях муниципальной (государственной) службы не менее 3-х лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет (для лиц, имеющих диплом специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома, требования к стажу устанавливаются не менее одного года), при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

**Для участия в Конкурсе необходимо представить следующие документы:**

- заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации № 667-р от 26.05.2005;

- паспорт;

- трудовую книжку (заверенную работодателем копию трудовой книжки, в случае замещения должности в иной организации на момент проведения конкурса), за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;

- документ об образовании;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

- справка об отсутствии судимости;

- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу; сведения представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Документы представляются в подлинниках и копиях.

Копия трудовой книжки заверяется нотариально или кадровой службой по месту работы.

Представленные сведения подлежат проверке в соответствии с федеральным законодательством.

Условия прохождения муниципальной службы, денежное содержание, гарантии и ограничения по должности устанавливаются в соответствии с Федеральными Законами, Законами Санкт-Петербурга, Уставом МО посёлка Понтонный.

**Дата проведения конкурса:** **«10» марта 2020 года в 10:30**

Место проведения конкурса: 196643, Санкт-Петербург, посёлок Понтонный, ул. Александра Товпеко, д. 10

Приём документов осуществляется до **«25» февраля 2020 года** по адресу: 196643, Санкт-Петербург, посёлок Понтонный, ул. Александра Товпеко, д. 10

с понедельника по четверг с 9-30 до 17-30, в пятницу с 9-30 до 16-30.

Телефон для справок: 462-58-46; 462-40-39

Лица, допущенные к участию в конкурсе по итогам рассмотрения Конкурсной Комиссией представленных документов, будут оповещены (по указанному в заявлении телефону) о времени проведения конкурса не позднее, чем за пять дней до даты его проведения.

Проведение конкурса будет осуществляться в форме индивидуального собеседования.

**Глава местной администрации В.Н. Сумбаров**