**Муниципальный Совет**

**внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный**

=========================================

***196643, Санкт-Петербург, п.Понтонный, ул. А.Товпеко, 10***

***т. 462-40-40,т./факс 462-40-39 e-mail:*** [***sovet\_pont@mail.lanck.net***](mailto:sovet_pont@mail.lanck.net)

**РЕШЕНИЕ № 71/340-1**

**Муниципального Совета внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный.**

**07.02. 2019 года**

***«О подготовке собрания жителей МО п.Понтонный***

***по отчету органов МСУ о работе, проделанной в 2018 году***

***и перспективах на 2019 год».***

**Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Понтонный РЕШИЛ**:

1. Организовать подготовку и проведение собрания жителей по отчету органов МСУ МО п.Понтонный о работе, проделанной в 2018 году и перспективах на 2019 год.

срок-до14.02.2019 г. отв.- Дюбин И.Н.

2. Для выступления на собрании по отчету подготовить доклады и выступить перед жителями МО п.Понтонный:

-об исполнении программ по благоустройству и культурно-массовым мероприятиям

-о мероприятиях по проведению спортивно-массовых мероприятий

срок-до 14.02.2019 г. отв.- Харитонов Д.О., Головко Д.Н.

3. Организовать подготовку информационных материалов к отчету органов МСУ МО п.Понтонный о работе, проделанной в 2018 году и перспективах на 2019 год. срок-до 14.02.2019 г. отв.- Харитонов Д.О.

4. Организовать подготовку помещений в ДК «Нева» для проведения собрания жителей МО п.Понтонный к отчету органов МСУ МО п.Понтонный о работе, проделанной в 2018 году и перспективах на 2019 год.

срок -до 14.02.2019 г. отв.- Харитонов О.М., Букин Е.А.

5. Решение вступает в силу с момента принятия.

6. Контроль выполнения Решения возложить на Дюбина И.Н.

**Глава внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный = = И.Н.Дюбин =**

**Муниципальный Совет**

**внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный**

=========================================

***196643, Санкт-Петербург, п.Понтонный, ул. А.Товпеко, 10***

***т. 462-40-40,т./факс 462-40-39 e-mail:*** [***sovet\_pont@mail.lanck.net***](mailto:sovet_pont@mail.lanck.net)

**РЕШЕНИЕ № 71/340-2**

**Муниципального Совета внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный.**

**07.02. 2019 года**

***«О декларациях доходов и расходов депутатов за 2018 год».***

**Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Понтонный РЕШИЛ**:

1. В связи с определением Комитетом территориального развития Санкт-Петербурга сроков подачи деклараций о доходах и расходах депутатов муниципальных образований за 2018 год, оказать помощь в оформлении деклараций и передачи их в Комитет территориального развития Санкт-Петербурга.

срок-до 20.02.2019 г. отв.- Харитонов Д.О.

2. Депутатам муниципального совета муниципального образования подготовить все необходимые документы и справки для заполнения деклараций за 2018 год на себя и родственников(по спискам).

срок- до 17.02.2019 г. отв.- депутаты МС МО п.Понтонный

3. Решение вступает в силу с момента принятия.

4. Контроль выполнения Решения возложить на Дюбина И.Н.

**Глава внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный = = И.Н.Дюбин =**

**Муниципальный Совет**

**внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный**

=========================================

***196643, Санкт-Петербург, п.Понтонный, ул. А.Товпеко, 10***

***т. 462-40-40,т./факс 462-40-39 e-mail:*** [***sovet\_pont@mail.lanck.net***](mailto:sovet_pont@mail.lanck.net)

**РЕШЕНИЕ № 71/340-3**

**Муниципального Совета внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный.**

**07.02. 2019 года**

***«О подготовке к выборам 6-го созыва депутатов муниципального совета муниципального образования Понтонный и Губернатора Санкт-Петербурга».***

**Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Понтонный РЕШИЛ**:

1. Каждому депутату МС МО п.Понтонный продумать и принять личное решение о возможности участия в выборах 6-го созыва депутатов муниципального совета муниципального образования Понтонный и желании участвовать в предварительных выборах, которое проведет ВПП «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

срок-до 01.04.2019 г. отв.- депутаты МС МО п.Понтонный.

2. Депутатам МС МО п.Понтонный провести индивидуальные беседы по месту жительства и работы о необходимости активного участия жителей МО п.Понтонный в выборах Губернатора Санкт-Петербурга и депутатов 6-го созыва муниципального совета МО п.Понтонный.

срок- июнь-август 2019 г. отв.- депутаты МС МО п.Понтонный

3. Оказать помощь всем кандидатам в депутаты МС МО п.Понтонный в сборе и оформлении необходимых документов для участия в выборах депутатов 6-го созыва депутатов МС МО п.Понтонный.

срок- июнь –июль 2019 г. отв.- Дюбин И.Н.

4. Разработать и утвердить план-график подготовки и проведения мероприятий к общероссийскому дню выборов, 8 сентября 2019 года.

срок-май 2019 года. отв.- Дюбин И.Н.

5. Решение вступает в силу с момента принятия.

6 Контроль выполнения Решения возложить на Дюбина И.Н.

**Глава внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный = = И.Н.Дюбин =**

**Муниципальный Совет**

**внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный**

=========================================

***196643, Санкт-Петербург, п.Понтонный, ул. А.Товпеко, 10***

***т. 462-40-40,т./факс 462-40-39 e-mail:*** [***sovet\_pont@mail.lanck.net***](mailto:sovet_pont@mail.lanck.net)

**РЕШЕНИЕ № 71/340-4**

**Муниципального Совета внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный.**

**07.02. 2019 года**

***«Об изменениях и дополнениях в бюджет МО п.Понтонный 2019 года».***

**Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Понтонный РЕШИЛ**:

**Внести в Решение «Об утверждении бюджета МО п.Понтонный на 2019 год» №68/337-4 от 13.12.2018 следующие изменения:**

1. В Приложении №2 «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный по разделам и подразделам в 2019 году»:

̶ в строке 1.3 сумму 9286,3 заменить на 9279,1;

̶ в строке 1.7 сумму 780,0 заменить на 787,2.

2. В Приложении № 3 «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный в 2019 году**»:**

̶ исключить строки 1.3.3 и 1.3.3.1 по коду подраздела 0104

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.3.3.** | **Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербург в соответствии с ведомственной целевой программой** | **0104** | **00200 G0100** |  | **7,2** |
| 1.3.3.1. | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 00200 G0100 | 200 | 7,2 |

̶ добавить строки 1.6.2 и 1.6.2.1 по коду подраздела 0113

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.6.2.** | **Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербург в соответствии с ведомственной целевой программой** | **0113** | **00200 G0100** |  | **7,2** |
| 1.6.2.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 00200 G0100 | 200 | 7,2 |

̶ в строке 1.3 сумму 9286,3 заменить на 9279,1;

̶ в строке 1.6 сумму 780,0 заменить на 787,2.

̶ после строки 1.5 «Резервные фонды» добавить строку 1.5.1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.5.1. | Резервный фонд местной администрации | 0111 | 07200 00060 |  | 403,8 |

̶ изменить нумерацию последующей строки с 1.5.1 на 1.5.1.1

̶ наименование вида расходов **по коду 100** заменить на:

«Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами»

̶ наименование вида расходов **по коду 200** заменить на:

«Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»

3. В Приложении №4 «Ведомственная структура расходов местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Понтонный в 2019 году**»:**

̶ исключить строки 1.1.3; 1.1.3.1 и 1.1.3.1.1 по коду подраздела 0104

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.1.3.** | **Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в соответствии с ведомственной целевой программой** | **896** | **0104** | **00200 G0100** |  | **7,2** |
| 1.1.3.1 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 896 | 0104 | 00200 G0100 | 200 | 7,2 |
| 1.1.3.1.1 | Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | 896 | 0104 | 00200 G0100 | 240 | 7,2 |

̶ добавить строки 1.3.2; 1.3.2.1 и 1.3.2.1.1 по коду подраздела 0113

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.3.2.** | **Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в соответствии с ведомственной целевой программой** | **896** | **0113** | **00200 G0100** |  | **7,2** |
| 1.3.2.1 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 896 | 0113 | 00200 G0100 | 200 | 7,2 |
| 1.3.2.1.1 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 896 | 0113 | 00200 G0100 | 240 | 7,2 |

̶ в строке 1.1 по Местной администрации сумму 9286,3 заменить на 9279,1; в строке 1.3 сумму 780,0 заменить на 787,2.

̶ после строки 1.2 «Резервные фонды» добавить строку 1.2.1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.2.1. | Резервный фонд местной администрации | 896 | 0111 | 07200 00060 |  | 403,8 |

̶ изменить нумерацию последующей строки с 1.2.1 на 1.2.1.1

̶ наименование вида расходов **по коду 870** заменить на: «Резервные средства», изменив нумерацию строки с 1.2.1.1 на 1.2.1.1.1

̶ наименование вида расходов **по коду 100** заменить на:

«Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами»

̶ наименование вида расходов **по коду 120** заменить на:

«Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов»

̶ наименование вида расходов **по коду 200** заменить на:

«Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»

̶ наименование вида расходов **по коду 240** заменить на:

«Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»

̶ заменить код ГРБС по строкам 8.1.1.2 и 8.1.1.2.1 с 957 на 896.

4. Решение вступает в силу с момента официального опубликования(обнародования).

5. Контроль выполнения Решения возложить на Березина А.Ю.

**Глава внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный = = И.Н.Дюбин =**

**Муниципальный Совет**

**внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный**

=========================================

***196643, Санкт-Петербург, п.Понтонный, ул. А.Товпеко, 10***

***т. 462-40-40,т./факс 462-40-39 e-mail:*** [***sovet\_pont@mail.lanck.net***](mailto:sovet_pont@mail.lanck.net)

**РЕШЕНИЕ № 71/340-5**

**Муниципального Совета внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный.**

**07.02. 2019 года**

***«О членских взносах в Совет муниципальных образований Санкт-Петербурга».***

**Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Понтонный РЕШИЛ**:

1. Организовать систематическую оплату членских взносов в Совет муниципальных образований Санкт-Петербурга, согласно, предоставляемых счетов в течение 2019 года.

срок- январь-декабрь 2019 года. отв. - Харитонов Д.О.

2. Решение вступает в силу с момента принятия.

3. Контроль выполнения Решения возложить на Березина А.Ю.

**Глава внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный = = И.Н.Дюбин =**

**Муниципальный Совет**

**внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный**

=========================================

***196643, Санкт-Петербург, п.Понтонный, ул. А.Товпеко, 10***

***т. 462-40-40,т./факс 462-40-39 e-mail:*** [***sovet\_pont@mail.lanck.net***](mailto:sovet_pont@mail.lanck.net)

**РЕШЕНИЕ № 71/340-6**

**Муниципального Совета внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный.**

**07.02. 2019 года**

***«О предложении Прокуратуры Колпинского района***

***по изменениям и дополнениям в Устав МО п.Понтонный».***

**Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Понтонный РЕШИЛ**:

1. В связи с предложением прокуратуры Колпинского района № 3пред.ст.9 от 31.01.2019 года рассмотреть возможность внесения изменений в Устав МО п.Понтонный предложенных изменений и подготовить проект Решения МС МО п.Понтонный.

срок-апрель 2019 г. отв.- Козлов И.В.

2. Решение вступает в силу с момента принятия.

3. Контроль выполнения Решения возложить на Яковлеву В.В.

**Глава внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный = = И.Н.Дюбин =**

**Муниципальный Совет**

**внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный**

=========================================

***196643, Санкт-Петербург, п.Понтонный, ул. А.Товпеко, 10***

***т. 462-40-40,т./факс 462-40-39 e-mail:*** [***sovet\_pont@mail.lanck.net***](mailto:sovet_pont@mail.lanck.net)

**РЕШЕНИЕ № 71/340-7**

**Муниципального Совета внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный.**

**07.02. 2019 года**

***«О направлениях работы с молодежным советом МО п.Понтонный».***

**Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Понтонный РЕШИЛ**:

1. Рассмотреть предложения молодежного совета подросткового клуба «Дельта» о подготовке и проведении мероприятий на территории МО п.Понтонный в 2019 году.

срок-апрель 2019 г. отв.- Дюбин И.Н.

2. Провести заседание координационного совета по согласованию работы всех молодежных организаций на территории МО п.Понтонный в 2019 году.

срок- апрель 2019 года. отв.- Головко Д.Н.

3. Привлечь молодежные организации к формированию списка молодых людей для поездки на экскурсию в музей «Ленрезерв» в преддверии дня Памяти и Скорби в 2019 году.

срок-май-июнь 2019 г. отв.-Козлов И.В.

4. Решение вступает в силу с момента принятия.

5. Контроль выполнения Решения возложить на Дюбина И.Н.

**Глава внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный = = И.Н.Дюбин =**

**Муниципальный Совет**

**внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный**

=========================================

***196643, Санкт-Петербург, п.Понтонный, ул. А.Товпеко, 10***

***т. 462-40-40,т./факс 462-40-39 e-mail:*** [***sovet\_pont@mail.lanck.net***](mailto:sovet_pont@mail.lanck.net)

**РЕШЕНИЕ № 71/340-8**

**Муниципального Совета внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный.**

**07.02. 2019 года**

***«Об организации подготовки к фестивалю детского творчества 2019 года».***

**Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Понтонный РЕШИЛ**:

1. В связи с необходимостью подготовки Фестиваля детского творчества «Маленькие звездочки Понтонного-2019» создать рабочую группу в составе:

Ананьина Т.Е., Яковлева В.В., Калинина Т.В., Харитонов О.М., Букин Е.А., Пищалкина Е.Ю.

2. Организовать подготовку и проведение рабочего совещания с руководителями детских дошкольных учреждений и школ по вопросу основных направлений подготовки к Фестивалю детского творчества «Маленькие звездочки Понтонного-2019».

срок-до 28 февраля 2019 г. отв.- Ананьина Т.Е.

3. Взять под контроль приобретение необходимых сувениров, подарков, призов для участников Фестиваля детского творчества «Маленькие звездочки Понтонного-2019».

срок- до 30 марта 2019 г. отв.- Харитонов О.М.

4. Решение вступает в силу с момента принятия.

5. Контроль выполнения Решения возложить на Яковлеву В.В.

**Глава внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга поселок Понтонный = = И.Н.Дюбин =**